Kraków, dnia ………………………….

……………………………………………………………

Imię i nazwisko

…………………

Nr albumu

……………………………………………………………

Kierunek, tryb i forma studiów, semestr

…………………………………………………………………………………………….

Adres korespondencyjny

**Do Prorektora ds. Kształcenia i Studentów**

**Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**

Odwołuję się od wydanej przez Dyrektora Instytutu …………………………….. decyzji z dnia ……………………… w sprawie …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Moją prośbę uzasadniam tym, że …………………………………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

Z poważaniem

……………………………………..……………………….

**Odwołanie - Prorektor**

Dotyczy wniosku: ………………………………………………………………………….. (imię i nazwisko studenta)

z dnia: …………………………………..

Informacje pracownika Dziekanatu:

………………………………………………………………………………………………………………..……..………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………… ………………………………………………………..

(data) (podpis i pieczątka pracownika Dziekanatu)

**DECYZJA PROREKTORA DS. KSZTAŁCENIA I STUDENTÓW**

Zgodnie z § 36 Regulaminu Studiów Wyższych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie

* **PODTRZYMUJĘ DECYZJĘ DYREKTORA INSTYTUTU**
* **UCHYLAM DECYZJĘ WYDANĄ PRZEZ DYREKTORA INSTYTUTU W CZĘŚCI** uzasadnienie ………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………….………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
* **UCHYLAM DECYZJĘ WYDANĄ PRZEZ DYREKTORA INSTYTUTU W CAŁOŚCI**- uzasadnienie ………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………….………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
* **ZMIENIAM DECYZJĘ WYDANĄ PRZEZ DYREKTORA INSTYTUTU –** uzasadnienie…………………….. …………………………………………………………..…………….…………………………………………………….………………………….  
  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

* **UMARZAM POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**
* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………… ………………………………………………………..

(data) (podpis i pieczątka Prorektora ds. Kształcenia i Studentów